

№ / Педкеңешмеде кабыл алынды:
« 14 » 09 2021-ж.

Бекителген
Мектеп директору
А.А.Карапалова



Педагогикалык коллективдин сабакты начар өздөштүргөн окуучулар жана алардын ата-энелери менен иштөө ишмердүүлүгү жөнүндө

Жобосу

1. Жалпы жобо

Жобо КР Билим берүү жөнүндөгү мыйзамынын, жалпы билим берүүчү мектептин типтүү жобосунун негизинде иштелип чыкты

2. Максаты:

1. Билим берүү жөнүндө мыйзамдын аткарылышын камсыздоо
2. Жалпы мектепте жана айрым окуучуларды окутуунун сапатын, деңгээлин жогорулатуу

3. Милдеттери:

1. Окуу процессине болгон окуучулардын жоопкерчиликтүү мамилесин калыптандыруу
2. Билим берүү жөнүндөгү мыйзамга ылайык ата-энелердин балдарды окутуудагы жоопкерчилигин күчөтүү

4. Ишмердүүлүктүн түрлөрү жана негизги багыттары

- Окуучулардын билим сапатынын жана жетишүүсүнүн төмөн болушунун себептерин аныктоо
- Окуучулардын билим сапатынын жана жетишүүсүнүн жогорулатууга багытталган комплекстүү иш чараларды кабыл алуу

5. Педагогикалык коллективдин сабакты начар өздөштүргөн окуучулар жана алардын ата-энелери менен иштөө ишмердүүлүгүнүн программасы

1. Окуучулардын билим деңгээлин аныктоо максатында окуу жылынын башталышында диагностика жүргүзүү
2. Баалоонун объективдүү болушу үчүн сабакты суроонун ар түрдүү формаларын (оозеки, жазуу, жекече) колдонуу
3. Дайыма системалуу түрдө суроо менен бааны өз убагында коюу
4. Окуучунун баасына комментарий берүү (окуучунун кийинки сабактарда ката кетирбеш үчүн жетишпеген жагын белгилөө)
5. Окуучулардын жазуу иштеринде кетирген кемчиликтерин жоюу максатында катанын үстүндө иштөө
6. Предметтик мугалимдер окуучунун теманы өздөштүрүүдө кездешкен кыйынчылыктарын билип убагында консультация берүүсү керек

7. Предметтик мугалим класс жетекчи жана ата энеге окуучунун сабактардагы жетишпегендиги жөнүндө убагында билдириши керек (эгерде бир сабактан 3 же андан көп «2» болсо)
8. Мугалим окуучунун сабак учурундагы начар жүрүм-туруму үчүн баасын төмөндөтпөөсү керек, мындай учурда башка чара колдонуусу керек
9. Предметтик мугалим төмөндөгү документтер менен иш алып барат
 - сабагынан жетише албаган окуучулар менен жекече иштөөнүн графиги
 - сабагынан жетише албаган окуучулардын жеке картасы
 - Билим алууда кемчиликтерди жоюу боюнча кошумча тапшырмалар
 - Кошумча сабактар үчүн окуучулардын дептерлери
 - Төмөнкү формада сабагынан жетише албаган окуучулар менен иштөөнүн отчету
 - Окуучунун аты жөнү:
 - Сабагынан
 - жетишпегендигинин себеби:
 - Использованы виды опроса
 - Кемчиликтерди жоюунун формасы:
 - Иштин жыйынтыгы:
10. Жогорудагы 5.1.-5.9. п ишке ашырылгандан кийин окуучунун билим денгээлинде өзгөрүү болбосо предметтик мугалим төмөндөгүдөй формада отчет берет

Окуучунун аты жөнү
 Сабагынан жетишпегендигинин себеби
 Использованы виды опроса
 Кемчиликтерди
 жоюунун формасы
 Сроки сдачи материалов
 Класс жетекчиге маалымдаган күнү
 Ата энеге маалымдаган күнү
 Иштин жыйынтыгы

6. Класс жетекчинин ишмердүүлүгүнүн программасы

1. Класс жетекчи окуучу менен жекече аңгемелешүү аркылуу сабакка жетишпегендигинин себебин төмөндөгү себептерди эске алуу менен аныктоого милдеттүү (окуучу, ата эне менен жекече сүйлөшүү, анкета алуу)
 - Сабак калтыруу (себептүү же себепсиз)
 - Үйдөн жетишсиз даярдануу
 - Жөндөмдүүлүктүн төмөндүгү
 - Окууну каалабагандык
 - Сабакта жетишсиз иш алып баруу
 - Сабакта баанын объективдүү эмес коюлушу
 - Үй тапшырманын көлөмүнүн көптүгү
 - Окулуп жаткан материалдын татаалдыгы
 - Башка себептер
2. Эгерде сабагынан жетишпөөнүн себеби сабак калтыруу болсо, класс жетекчи себептүү же себепсиз экенин аныктоосу керек

Себептүү болуп саналат:

А) оорусу боюнча дарыгердин тастыктаган маалымкаты же ата энинин 3 күндүк мөөнөттөн ашпаган түшүнүк каты

Б) иш чарага катышууга чакыруу, маалымдама, иш чараны өткөрүп жаткан мекеменин буйругу

В) окуучунун абалы начарласа класс жетекчиге, предметтик мугалимге билдирүү менен сабактарынан бошотулганда

Г) Үй бүлөлүк шартына байланыштуу (директордун наамына жазылган ата -эненин арызы)
Себепсиз болуп саналат:

Окуучунун сабакка келбеген себебин тастыктоочу документ болбосо. Мындай учурда класс жетекчи 1 же 2 жолу келбегенин күндөлүккө жазуу менен ата -энеге билдирет, эгерде бир нече жолу калтырса ата -эне менен аңгемелешүү менен, системалуу түрдө калтырса кичи педагогикалык кеңешмеде талкуулоо менен чечсе болот.

3. Эгерде сабагынан жетишпөөнүн себеби үйдөн жетишсиз даярдануу, жөндөмдүүлүктүн төмөндүгү, окууну каалабагандык болсо класс жетекчи окуучунун ата энеси менен профилактикалык иш жүргүзөт. Ата энеси өзүнүн милдеттеринен баш тартса мектеп администрациясына кайрылат.
4. Сабакта жетишсиз иш алып баруу, сабакта баанын объективдүү эмес коюлушу. үй тапшырманын көлөмүнүн көптүгү, окулуп жаткан материалдын татаалдыгы сабактан жетишпөөнүн себеби болуп жатса, класс жетекчи предметтик мугалим менен сүйлөшөт же мектеп администрациясына текшерүү үчүн кайрылат.
5. Предметтик мугалим төмөндөгү документтер менен иш алып барат.

Сабакты начар өздөштүргөн окуучулардын үйүнө баргандыгын белгилөөчү журнал

Барган күнү:

Максаты:

Чечими:

Ата энинин колу:

Сабакты начар өздөштүргөн окуучулар менен сүйлөшүүнү каттоо журналы

Сүйлөшүлгөн күнү:

Сүйлөшүүнүн максаты:

Чечими

Окуучунун колу: