

Утверждаю
Директор
« / »



Ата А. Карагулов

Председатель
« / »



Программа

Вводного инструктажа для педагогических работников, технического и обслуживающего персонала.

1. Сведения об учреждении и его месте в структуре образования города.

1.1 Устав образовательного учреждения.

1.2 Структура органов управления образованием города, района, образовательного учреждения.

2. Основные положения трудового права.

2.1 Основные положения действующего законодательства КР по охране труда.

2.2 Правила внутреннего трудового распорядка и основные обязанности руководителей, работников образовательного учреждения по соблюдению этих правил.

2.3 Рабочее время и время отдыха.

2.4 Трудовые отношения между работодателем и работником, порядок их оформления и гарантии их соблюдения.

2.5 Коллективный договор и ответственность за его выполнение.

2.6 Полномочия трудовых коллективов.

3. Правовые основы охраны труда.

3.1 Основные требования закона «Об основах труда в КР»

3.2 Права и гарантии работников на охрану труда.

3.3 Обязанности работодателя по охране труда работника в школе.

3.4 Обязанности руководителей по соблюдению требований охраны труда в образовательном учреждении.

3.5 Особенности охраны труда обучающихся, воспитанников.

3.6 Административно-общественный контроль за охраной труда в образовательном учреждении.

4. Организации работы по охране труда в образовательном учреждении.

4.1 Основные документы по охране труда для работника (инструкция по охране труда для его профессии, инструкции по охране труда по видам выполняемых работ, журнал вводного и на рабочем месте инструктажей).

4.2 Порядок разработки правил и инструкций по охране труда.

4.3 Порядок аттестации рабочих мест по условиям труда.

4.4 Организация и порядок проведения обучения и проверки знаний по охране труда педагогических, административных и других работников образовательного учреждения.

4.5 Виды инструктажей по охране труда, порядок их проведения, оформления и регистрации.

4.6 Особенности инструктажа обучаемых, воспитанников.

4.7 Осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда и оформление документов контроля.

4.8 Порядок подготовки образовательного учреждения к новому году и документальное оформление результатов готовности кабинетов персонала.

4.9 Санитарно-гигиеническое обеспечение работников и обучающихся.

5. Спасные и вредные условия работы. Меры защиты работающих и обучающихся, воспитанников.

5.2 Требования безопасности при эксплуатации зданий, сооружений и инженерных коммуникаций образовательного учреждения. Осуществление надзора за их техническим состоянием.

5.3 Общие требования безопасности оборудования кабинетов, мастерских, лабораторий, спортзалов, пищеблоков и др. технических помещений образовательного учреждения.

5.4 Требования по электробезопасности. Правила эксплуатации электроустановок.

5.5 Требования к персоналу, связанному с ремонтом и эксплуатацией электроустановок. Требования по устройству производственных мастерских и рабочих мест.

5.6 Требования к кабинету химии.

5.7 Требования к кабинету информатики.

5.8 Требования безопасности при производстве разгрузочно-погрузочных работ.

5.9 Требования безопасности при работе по остеклению окон, мытье окон с большими поверхностями стекла.

6 Порядок расследования и учета несчастных случаев.

6.1 Расследование и учет несчастных случаев на производстве (с работниками).

6.2 Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками.

6.3 Расследование и оформление несчастных случаев с летальным исходом, в том числе групповым.

6.4 Возмещение работодателем вреда, причиненного работнику (обучаемому, воспитаннику) в результате несчастного случая.

7 Оказание помощи пострадавшим от несчастного случая.

7.1 Действия руководителей и других работников образовательного учреждения при возникновении несчастного случая. Классификация видов несчастных случаев на производстве. Классификация и статистический учет несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками.

7.2 Организация и оказание первой доврачебной помощи пострадавшему. Оказание первой помощи при различных видах травм.

7.3 Организация квалифицированной медицинской помощи пострадавшему.

Согласовано
Председатель профсоюзного
Комитета СОИИ им. Шабдан Ата

«2» 03 2007 год.

Утверждено
Директор
СОИИ им. Шабдан Ата

«2» 03 2007 год.

Инструкция № 16

для преподавателей о мерах пожарной безопасности.

1. Общие требования безопасности:

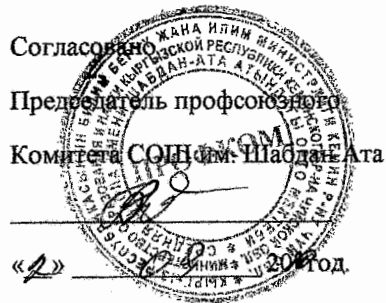
- 1.1 Настоящая инструкция составлена в соответствии с требованиями Правил пожарной безопасности в КР и является обязательной для исполнения всеми работниками образовательного учреждения.
- 1.2 Все работники школы допускаются к работе только после прохождения противопожарного инструктажа, а при изменении специфики работы должны проходить дополнительные обучения в соответствии с порядком, установленным руководителем.
- 1.3 Противопожарный инструктаж проводится в сроки проведения инструктажа по технике безопасности с регистрацией в журнале инструктажей по охране труда.
- 1.4 Лица, виновные в нарушении инструкции о мерах пожарной безопасности, несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности:

- 2.1 Ответственность за противопожарное состояние кабинетов возлагается на материально ответственных лиц кабинетов. Ответственность за противопожарное состояние коридоров, помещений и мест общего пользования возлагается на заместителя директора по хозяйственной части ответственность за противопожарную безопасность вне рабочее время возлагается на дежурного сторожа.
- 2.2 Территория школы постоянно должна содержаться в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить с территории.
- 2.3 Помещение здания должны содержаться в чистоте. Загромождение проходов, эвакуационных путей не допускается. Эвакуационные входы допускается запирать только изнутри на легко открывающиеся запоры, задвижки.
- 2.4 Пожарные краны должны быть оборудованы рукавами и стволами, помещенными в шкафы, которые пломбируются.
- 2.5 Внутренние пожарные краны ежегодно должны подвергаться техническому обслуживанию и проверяться на работоспособность путем пуска воды.
- 2.6 Установки пожарной автоматики должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в работоспособном состоянии.
- 2.7 Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.
- 2.8 По окончании занятий работники учреждения должны тщательно осмотреть помещение и закрыть его, обесточив сеть.
- 2.9 Неисправные электросети и электрооборудование немедленно отключить до приведения их в пожаро-безопасное состояние.

3. Запрещается:

- 3.1 Зажигать в помещении спички и другие огнеопасные средства.
- 3.2 Использовать при оформлении заказов, горючие материалы.
- 3.3 Искать в помещении или учреждении.



Инструкция № 17

для преподавателей о мерах пожарной безопасности при проведении культурных, спортивно-массовых, новогодних мероприятий.

1. Общие требования безопасности:

- 1.1 Настоящая инструкция составлена в соответствии с требованиями Правил пожарной безопасности в КР и является обязательной для исполнения всеми работниками школы.
- 1.2 Все работники допускаются к проведению новогодних, массовых мероприятий с учащимися только после прохождения противопожарного инструктажа.
- 1.3 Противопожарный инструктаж проводится в сроки и в соответствии с порядком, установленным руководителем учреждения, с регистрацией в журнале инструктажей по охране труда.
- 1.4 Лица, виновные в нарушении инструкции о мерах пожарной безопасности, несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности:

- 2.1 Ответственность за противопожарное состояние помещений, отведенных для проведения массовых, спортивных, новогодних мероприятий, возлагается на заместителя директора по хозяйственной части, заместителя директора, курирующего проводимые мероприятия и классных руководителей.
- 2.2 Помещение должно постоянно содержаться в чистоте.
- 2.3 Загромождение проходов, эвакуационных путей не допускается. Эвакуационные входы допускается запирать только изнутри на легко открывающиеся запоры, задвижки.
- 2.4 Пожарные краны рядом с помещениями должны быть оборудованы рукавами и стволами, помещенными в шкафы, которые пломбируются.
- 2.5 Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.
- 2.6 По окончании мероприятий ответственные лица должны тщательно осмотреть помещение и закрыть его, обесточив сеть.
- 2.7 Неисправные электросети и электрооборудование немедленно отключить до приведения их в пожаро-безопасное состояние.

3. Запрещается:

- 3.1 Зажигать в помещении спички, бенгальские огни, использовать петарды и другие огнеопасные средства.
- 3.2 Использовать при оформлении помещений и изготовлении костюмов горючие материалы.
- 3.3 Курить в помещениях или учреждении.
- 3.4 Хранить в задействованных помещениях легковоспламеняющиеся, горючие