

№ 2 подкешепмеде

кабыл алынды:

“ 5 ” 11 2010-ж.

Бекитемин  
Мектеп директору  
А.А.Карагулова



## Факультативдик сабактар жөнүндө

### Жобо

#### 1. Жалпы жоболор:

- Факультативдик сабак окуучунун сабакка болгон кызыгуусун, зарылчылыгын, шыгын канааттандырыш үчүн уюштурулат.
- Факультативдик сабактардын багыты мектептин окутуу жана тарбиялоо маселелерин, ошондой эле окуучулардын, ата-энелердин талабы боюнча аныкталат.
- Факультативдик сабак окуучуга төмөндөгү мүмкүнчүлүктөрдү түзөт:

предмет боюнча билимин тереңдетүү, толуктоо;

өз алдынча билим алууга көпүгүү;

чыгармачылыгын өстүрүү;

таңдаган багыт боюнча маалыматты кеңири алууга;

келечектеги кесипти маанисин түшүнүп таңдоого;

#### 2. Факультативдик сабактарды өтүү тартиби:

- Факультативдер сабактан тышкары убакытта атайын түзүлгөн жүгүртмө боюнча өтүлөт;
- Факультативдик сабактардын тизмеси жана сааттары директор тарабын буйрук менен аныкталат;
- Жумасына 1 же 2 саат (программада каралган сааттардын көлөмү боюнча өтүлөт);
- Факультативдердин өтүлүшүн, программалардын аткарылышын ОТИ боюнча директордун орун басары көзөмөлдөйт;
- Факультативге окуучулар өз ыктыяры менен катышышат, эгерде сабактардын жүгүртмөсү боюнча мүмкүнчүлүк болсо 2 факультативге катыша болот (2 деп анык эмес);
- Бир предмет боюнча факультативдик алып барган мугалим окуучуларды катышуусуна жооптуу;
- факультативди алып барган мугалимге шыктандыруу тутумунун акагы айлык акы төлөнөт.

#### 3. Факультативдик сабактардын иш кагаздары:

- Факультативдик сабактардын журналы;
- Факультативдик алып барган ар бир мугалим программа боюнча иш аз баруусу зарыл;
- Факультативдин программасы усулдук бирликтеде каралып, мектеп директору тарабынан бекитилет;
- Факультативдик программасы төмөнкүлөрдү камтыйт:  
Факультативдин максатын жана милдетин чагылдырган түшүндүрмө

Сабақтардын тематикасын;  
Колдонулган адабияттардын тизмесин;  
Факультативдин жүгүртмөсүн;  
Окуучулардын тизмесин;

4. Факультативдик сабақтардын журналы өз убагында мугалим тарабынан толтурулушу зарыл.
5. Факультативдик сабактагы баалоо:
  - Мугалим баалоонун ар кандай формаларын жана усулдарын колдонсо болот (ооз эки суроо, тест, жазуу иштери, изилдоочулук, чыгармачылык долбоорлор ж.б.);
  - Окуучуга баа коюу милдетүү эмес;
  - Окуучунун күндөлүгүнө факультативдин жыйынтык көрсөткүчү катары жазуу түрүндө «зачет», «эн жакшы», «жакшы», «канааттандыраарлык» белгиси.

Тааныштым:

